УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления
ЗАО «Мурас Банк»
Протокол № 30
от 17 ноября 2026 года

РЕГЛАМЕНТ БРОКЕРСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЗАО «МУРАС БАНК»

(Условия обслуживания, порядок совершения операций, ставки тарифов и иные правила оказания услуг)

Оглавление

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И СТАТУС РЕГЛАМЕНТА 1
1. Правовой статус и сфера применения 1
2. Порядок изменения Регламента и Тарифов 2
РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТОВ И ИДЕНТИФИКАЦИЯ 3
3. Регистрация Клиента и открытие Счетов 3
РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ 4
4. Виды и способы подачи Поручений 4
5. Порядок и сроки исполнения сделок 5
РАЗДЕЛ IV. ДЕНЕЖНЫЕ РАСЧЕТЫ И ВЫВОД СРЕДСТВ 6
6. Зачисление и вывод Активов 6
РАЗДЕЛ V. СТАВКИ ТАРИФОВ И ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ 6
7. Порядок исчисления и взимания вознаграждения 6
РАЗДЕЛ VI. ОТЧЕТНОСТЬ БРОКЕРА 7
8. Порядок предоставления отчетности 7
РАЗДЕЛ VII. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА 7
9. Порядок расторжения Договора 7
РАЗДЕЛ VIII. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ 8
10. Налоговые обязательства Клиента 8

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И СТАТУС РЕГЛАМЕНТА

1. Правовой статус и сфера применения

1.1. Настоящий Регламент брокерского обслуживания ЗАО «Мурас Банк» (далее – «Регламент») разработан в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом КР «О рынке ценных бумаг» и нормативными актами Службы

регулирования и надзора за финансовым рынком (Финнадзор КР) и Национального банка Кыргызской Республики (НБ КР).

1.2. Регламент определяет общие условия, технический порядок, ставки тарифов и правила оказания ЗАО «Мурас Банк» (далее – «Брокер») брокерских услуг на рынке ценных бумаг физическим и юридическим лицам (далее – «Клиенты»).

1.3. Настоящий Регламент является неотъемлемой частью Брокерского договора присоединения (далее – «Договор»). Все приложения, дополнения и изменения к Регламенту составляют с ним единый документ.

1.4. В настоящем Регламенте используются следующие термины:

«Торговый счет» – совокупность счетов, открываемых Брокером Клиенту для целей брокерского обслуживания, которой присваивается уникальный номер в формате TS-XXXXXXX (семь цифр). В рамках Торгового счета открываются Специальный брокерский счет и Счет депо;

«Специальный брокерский счет» – счет, открываемый Брокером для учета денежных средств Клиента в национальной и (или) иностранной валюте, предназначенных для совершения сделок с ценными бумагами;

«Счет депо» – счет, открываемый Клиенту для учета прав на ценные бумаги;

«Активы» – денежные средства и ценные бумаги Клиента, учитываемые на Торговом счете;

«Торговое поручение» – распоряжение Клиента Брокеру на совершение сделки с ценными бумагами, оформленное в соответствии с разделом III настоящего Регламента;

«Распоряжение на вывод средств» – распоряжение Клиента на перечисление денежных средств со Специального брокерского счета;

«Авторизованный Email» – адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении о присоединении и зарегистрированный Брокером;

«Тарифы» – ставки вознаграждения Брокера, установленные Приложением 1 к настоящему Регламенту;

«Официальный сайт Брокера» – сайт Брокера в сети Интернет по адресу: www.murasbank.kg;

«Торговая площадка» – организатор торговли на рынке ценных бумаг (фондовая биржа, торговая система), а также внебиржевой рынок, включенные в Перечень Торговых площадок, утверждаемый Брокером;

«Собственная позиция Брокера» – ценные бумаги, принадлежащие ЗАО «Мурас Банк» на праве собственности и учитываемые на собственном счете депо Брокера;

«Котировка Брокера» – цена (доходность) ценной бумаги, по которой Брокер готов совершить с Клиентом сделку за счет Собственной позиции Брокера, сообщаемая Клиенту в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Регламента;

«Рабочий день» – день, являющийся рабочим днем в Кыргызской Республике.

2. Порядок изменения Регламента и Тарифов

2.1. Брокер имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящий Регламент, включая Приложения.

2.2. О введении в действие новой редакции Регламента или изменений в Тарифы (Приложение 1) Брокер уведомляет Клиента не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты вступления изменений в силу путем публикации документа на Официальном сайте Брокера и направления уведомления на Авторизованный Email Клиента.

2.3. Если Клиент не согласен с изменениями, он обязуется до даты вступления изменений в силу направить Брокеру Заявление о расторжении Договора, предварительно закрыв все открытые позиции и выведя Активы. Отсутствие письменного отказа или продолжение совершения операций после вступления изменений в силу признается безоговорочным согласием (акцептом) Клиента с новыми условиями.

РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТОВ И ИДЕНТИФИКАЦИЯ

3. Регистрация Клиента и открытие Счетов

3.1. Для получения Услуг Клиент обязан пройти процедуру идентификации в соответствии с требованиями законодательства КР в сфере ПОД/ФТ (Противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма) и внутренними правилами KYC (Знай своего клиента) ЗАО «Мурас Банк».

3.2. На основании зарегистрированного Заявления о присоединении (Приложение 2.1 – для физических лиц, Приложение 2.2 – для юридических лиц) Брокер открывает Клиенту Торговый счет, в рамках которого открываются:

- Специальный брокерский счет – для учета денежных средств Клиента.
- Счет депо – для учета прав на ценные бумаги Клиента.

По факту открытия указанных счетов Брокер направляет Клиенту на Авторизованный Email Уведомление об открытии Торгового счета (Приложение 3).

3.3. Для открытия Торгового счета физическое лицо предоставляет:

3.3.1 Заявление о присоединении для физических лиц (Приложение 2.1), включающее анкету Клиента и согласие на сбор и обработку персональных данных;

3.3.2 копию документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

3.3.3 иные документы, запрашиваемые Брокером в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов и внутренними правилами KYC Брокера.

3.4. Для открытия Торгового счета юридическое лицо предоставляет:

3.4.1. учредительные документы (свидетельство о государственной регистрации, устав, решение о создании, решение о назначении исполнительного органа);

3.4.2. выписку из торгового реестра, выданную не ранее чем за один месяц до даты открытия Торгового счета;

3.4.3. копии документов, удостоверяющих личность руководителя и лиц, уполномоченных подписывать документы и направлять Торговые поручения от имени Клиента, а также документы, подтверждающие их полномочия;

3.4.4. Заявление о присоединении для юридических лиц (Приложение 2.2), включающее анкету Клиента и сведения о бенефициарных владельцах;

3.4.5. иные документы, запрашиваемые Брокером в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов и внутренними правилами KYC Брокера.

3.5. Клиент обязан письменно уведомлять Брокера об изменении сведений, указанных в Заявлении о присоединении и представленных документах (в том числе об изменении Авторизованного Email), не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений с приложением подтверждающих документов. До получения такого уведомления Брокер вправе руководствоваться ранее представленными сведениями. Изменение контактных данных Клиента (Авторизованного Email, номера телефона, почтового адреса) осуществляется только на основании письменного заявления,

поданного Клиентом лично (для юридических лиц – уполномоченным представителем) в офисе Брокера.

3.6. Для клиентов, имеющих текущий (расчетный) счет в ЗАО «Мурас Банк» и прошедших идентификацию и верификацию в Банке (далее – «действующие клиенты Банка»), документы, указанные в подпунктах 3.3.2, 3.4.1–3.4.3 настоящего Регламента, повторно не представляются, если сведения о Клиенте, имеющиеся в Банке, являются актуальными. В этом случае Клиент делает соответствующую отметку в Заявлении о присоединении и заполняет только строки анкеты, отмеченные знаком «●». Брокер вправе запросить обновленные сведения и документы, если сведения в Банке устарели либо этого требует оценка риска Клиента.

РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ

4. Виды и способы подачи Поручений

Клиент отдает Брокеру распоряжения на совершение сделок посредством подачи Торговых поручений (на покупку/продажу финансовых инструментов).

4.1. Официальным каналом подачи Торговых поручений и обмена юридически значимыми сообщениями между Брокером и Клиентом является электронная почта. Торговые поручения направляются Клиентом исключительно с Авторизованного Email на адрес TradeDesk@murasbank.kg. Иные способы связи (телефон, мессенджеры и т.п.) не имеют обязательной силы для исполнения поручений и могут использоваться только для обмена информацией. Датой и временем получения Брокером Торгового поручения считаются дата и время его поступления на почтовый сервер Брокера.

4.2. Брокер вправе связаться с Клиентом по номеру телефона, указанному в Заявлении о присоединении, для подтверждения Торгового поручения и приостановить его исполнение до получения такого подтверждения. Брокер не несет ответственности за неисполнение или несвоевременное исполнение Торгового поручения в связи с невозможностью получить подтверждение.

4.3. Торговое поручение должно содержать номер Торгового счета (TS), наименование эмитента и вид ценной бумаги, её код (ISIN) или регистрационный номер выпуска, количество, дату погашения (для долговых ценных бумаг), тип сделки (покупка/продажа), цену (рыночная или лимитная), а при исполнении за счет Собственной позиции Брокера – также согласие Клиента на такое исполнение в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Регламента. Торговое поручение оформляется по шаблону Приложения 4 и направляется в теле электронного письма (без вложений) с указанием всех реквизитов, предусмотренных шаблоном. Поручение, не содержащее указанных сведений, к исполнению не принимается, о чем Брокер уведомляет Клиента по электронной почте. Все Торговые поручения действительны только в течение того Рабочего дня, в который они приняты Брокером к исполнению; Торговое поручение, не исполненное в течение этого дня, аннулируется.

4.4. Принцип одной заявки. До момента полного расчета и урегулирования обязательств по ранее принятому Торговому поручению Клиент не вправе направлять новое Торговое поручение по этому же или иному инструменту. Торговое поручение, направленное до исполнения или отмены предыдущего, к исполнению не принимается, о чем Брокер уведомляет Клиента по электронной почте. Отмена неисполненного Торгового поручения осуществляется путем направления Клиентом отдельного сообщения об отмене с Авторизованного Email. Отмена Торгового

поручения допускается только до подачи Брокером соответствующей заявки на Торговую площадку; после подачи заявки Торговое поручение отмене не подлежит.

4.5. Ограничения по капиталу. Торговая активность Клиента строго ограничена его фактическими свободными ресурсами на Специальном брокерском счете (для покупки) или свободными ценными бумагами на счете депо (для продажи). Маржинальное кредитование (плечо) не предоставляется.

4.6. Исключение перекрестных сделок. Брокер выполняет все поручения последовательно. Внутреннее скрещивание (cross-trading) или агрегирование встречных заявок разных Клиентов без вывода на Торговую площадку запрещено. Указанный запрет не распространяется на исполнение Торгового поручения за счет Собственной позиции Брокера в порядке, предусмотренном пунктами 5.5–5.8 настоящего Регламента.

4.7. Сводные заявки. Брокер вправе объединять однонаправленные Торговые поручения разных Клиентов на одинаковых условиях (ценная бумага, тип сделки, цена или доходность) в одну сводную заявку на Торговой площадке, в том числе на аукционах НБ КР, с последующим распределением исполненного объема между Клиентами пропорционально объему их Торговых поручений. Сведения о распределении указываются в подтверждении об исполнении Торгового поручения.

5. Порядок и сроки исполнения сделок

5.1. Брокер принимает Торговые поручения Клиента к исполнению в Рабочие дни в течение торговой сессии соответствующей Торговой площадки, установленной ее правилами (в том числе правилами ЗАО «Кыргызская фондовая биржа» (КФБ) и Положением о работе Автоматизированной торговой системы НБ КР). Поручения, полученные вне торговой сессии, регистрируются и принимаются к исполнению в ближайший торговый день соответствующей Торговой площадки. Торговые поручения на участие в аукционах по размещению (доразмещению) государственных ценных бумаг и нот НБ КР принимаются от Клиента до 10:30 дня проведения аукциона. Поручения, поступившие после указанного срока, к исполнению на данном аукционе не принимаются.

5.2. Брокер исполняет Поручения Клиента на наилучших доступных условиях, совершая сделки на Торговых площадках, включенных в Перечень Торговых площадок, в порядке очередности поступления поручений. Исполнение Торгового поручения за счет Собственной позиции Брокера осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5.5–5.8 настоящего Регламента.

5.3. Перечень Торговых площадок утверждается Брокером и публикуется на Официальном сайте Брокера. На дату утверждения настоящего Регламента Перечень включает: ЗАО «Кыргызская фондовая биржа», Автоматизированную торговую систему НБ КР и внебиржевой рынок Кыргызской Республики. Изменение Перечня не является изменением настоящего Регламента; о таком изменении Брокер уведомляет Клиентов путем публикации на Официальном сайте Брокера.

5.4. Обслуживание на иностранных рынках ценных бумаг и иные дополнительные услуги оказываются на условиях отдельных приложений к настоящему Регламенту и только на основании отдельного заявления Клиента. До утверждения таких приложений указанные услуги Брокером не оказываются.

5.5. С согласия Клиента, выраженного в Торговом поручении, Брокер может исполнить его, выступая стороной сделки (продавцом или покупателем) за счет Собственной позиции Брокера, по цене (доходности) не хуже указанной в Торговом поручении. Такие сделки совершаются Брокером на основании лицензии на осуществление дилерской деятельности на рынке ценных бумаг.

5.6. Брокер по запросу Клиента сообщает ему Котировку Брокера, количество ценных бумаг, которое Брокер готов продать (купить), и срок действия Котировки Брокера – на Авторизованный Email либо по телефону, указанному в Заявлении о присоединении. Котировка Брокера носит информационный характер, не является публичной офертой и может быть изменена или отозвана Брокером до принятия Торгового поручения к исполнению.

5.7. Выражая в Торговом поручении согласие на исполнение за счет Собственной позиции Брокера, Клиент подтверждает, что уведомлен о том, что Брокер является стороной сделки и действует в собственных интересах, о наличии в связи с этим конфликта интересов, а также о том, что цена сделки определяется Котировкой Брокера и может отличаться от цен, сложившихся на Торговых площадках. При наличии у Брокера Торгового поручения Клиента и собственной заявки Брокера по одной и той же ценной бумаге Торговое поручение Клиента исполняется в первоочередном порядке.

5.8. Расчеты по сделке, совершенной за счет Собственной позиции Брокера, осуществляются на условиях поставки против платежа: списание (зачисление) денежных средств по Специальному брокерскому счету и зачисление (списание) ценных бумаг по Счету депо Клиента производятся в одну дату. В подтверждении об исполнении Торгового поручения (пункт 8.1 настоящего Регламента) Брокер указывает, что сделка совершена за счет Собственной позиции Брокера. Вознаграждение Брокера по таким сделкам определяется Тарифами (Приложение 1).

РАЗДЕЛ IV. ДЕНЕЖНЫЕ РАСЧЕТЫ И ВЫВОД СРЕДСТВ

6. Зачисление и вывод Активов

6.1. Зачисление денежных средств на Специальный брокерский счет Клиента осуществляется путем перевода с текущего/карточного счета Клиента, открытого в ЗАО «Мурас Банк», либо межбанковским переводом (только с собственных счетов Клиента). Переводы от третьих лиц на Специальный брокерский счет не принимаются.

6.2. Вывод денежных средств со Специального брокерского счета осуществляется на основании Распоряжения на вывод средств по форме Приложения 5, направленного Клиентом с Авторизованного Email на адрес SettlementDesk@murasbank.kg либо поданного на бумажном носителе в офисе Брокера. Денежные средства перечисляются только на собственный счет Клиента.

6.3. Срок обработки Распоряжения на вывод денежных средств в национальной валюте (сом) составляет до 1 (одного) рабочего дня после завершения расчетов по всем ранее заключенным сделкам Клиента. При выводе иностранной валюты срок может быть увеличен до 3 (трех) банковских дней для прохождения процедур валютного контроля в соответствии с нормами НБ КР.

6.4. Доходы по ценным бумагам Клиента (купонный доход, сумма погашения, дивиденды и иные выплаты), поступившие Брокеру от эмитента (платежного агента), зачисляются на Специальный брокерский счет Клиента не позднее 3 (трех) Рабочих дней с даты их поступления Брокеру.

РАЗДЕЛ V. СТАВКИ ТАРИФОВ И ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ

7. Порядок исчисления и взимания вознаграждения

7.1. За оказание услуг, предусмотренных Договором и настоящим Регламентом, Клиент уплачивает Брокеру вознаграждение согласно Тарифам (Приложение 1).

7.2. Помимо брокерского вознаграждения, Клиент обязуется полностью возместить Брокеру фактические расходы, взимаемые третьими лицами за обслуживание сделок (комиссии Торговых площадок, сборы Центрального депозитария и иных депозитариев, налоги и сборы, предусмотренные законодательством).

7.3. Вознаграждение Брокера и расходы третьих лиц удерживаются Брокером в безакцептном порядке со Специального брокерского счета Клиента в момент проведения расчетов по сделке.

РАЗДЕЛ VI. ОТЧЕТНОСТЬ БРОКЕРА

8. Порядок предоставления отчетности

8.1. Брокер направляет Клиенту на Авторизованный Email подтверждение об исполнении Торгового поручения не позднее Рабочего дня, следующего за днем совершения сделки.

8.2. Клиент вправе запросить отчет о совершенных сделках, движении и остатках денежных средств и ценных бумаг на Торговом счете за любой период. Брокер предоставляет Клиенту на Авторизованный Email запрошенный отчет в течение 3 (трех) Рабочих дней с даты получения запроса. Независимо от наличия запроса Брокер предоставляет Клиенту на Авторизованный Email отчеты о совершенных сделках, движении и остатках денежных средств и ценных бумаг на Торговом счете с периодичностью и в сроки, установленные нормативными правовыми актами уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг.

8.3. Отчет считается принятым Клиентом, если в течение 5 (пяти) Рабочих дней с даты его направления Брокер не получил от Клиента мотивированных возражений.

РАЗДЕЛ VII. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9. Порядок расторжения Договора

9.1. Клиент вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Брокеру Заявление о расторжении Договора по форме Приложения 6: на бумажном носителе в офисе Брокера либо в виде скан-копии подписанного заявления с Авторизованного Email.

9.2. Брокер вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив Клиента не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения, а без предварительного уведомления – в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики о противодействии финансированию террористической деятельности и легализации (отмыванию) преступных доходов.

9.3. До даты расторжения Клиент обязан урегулировать все обязательства по ранее принятым Торговым поручениям, погасить задолженность перед Брокером и подать распоряжения на вывод Активов. Если распоряжение не подано, Брокер перечисляет денежные средства на счет Клиента, указанный в Заявлении о присоединении, а ценные бумаги продолжают учитываться на Счете депо до получения распоряжения Клиента.

9.4. Договор считается расторгнутым с даты завершения расчетов по всем обязательствам Сторон и закрытия Торгового счета.

9.5. С даты получения Брокером Заявления о расторжении Договора (Приложение 6) все неисполненные Торговые поручения Клиента считаются отмененными, а новые Торговые поручения Клиента к исполнению не принимаются. Обязательства по Торговым поручениям, исполненным до указанной даты, подлежат урегулированию в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Регламента.

РАЗДЕЛ VIII. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

10. Налоговые обязательства Клиента

10.1. Клиент самостоятельно несет ответственность за исчисление, декларирование и уплату налогов и сборов по доходам, полученным в рамках брокерского обслуживания (в том числе по доходам от реализации ценных бумаг, процентам и дивидендам), в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики и законодательством государства своего налогового резидентства.

10.2. Брокер не является налоговым агентом Клиента в отношении доходов, получаемых Клиентом по сделкам, совершенным Брокером по поручению Клиента, за исключением случаев, когда обязанность налогового агента возложена на Брокера Налоговым кодексом Кыргызской Республики. В таких случаях Брокер исчисляет, удерживает и перечисляет налог в бюджет при выплате дохода и сообщает Клиенту сумму удержанного налога.

10.3. Налоги, удержанные эмитентом или иным налоговым агентом при выплате доходов по ценным бумагам, Брокером не компенсируются. Брокер зачисляет на Специальный брокерский счет Клиента суммы, фактически полученные от эмитента (платежного агента).

10.4. Клиент-нерезидент, претендующий на применение пониженной ставки налога или освобождения от налогообложения в соответствии с международным договором об избежании двойного налогообложения, до даты выплаты дохода представляет Брокеру документ, подтверждающий его налоговое резидентство, для применения Брокером, если Брокер выступает налоговым агентом, либо для передачи налоговому агенту. При непредставлении такого документа налог удерживается по ставкам, установленным Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

10.5. Клиент обязан уведомлять Брокера об изменении своего налогового резидентства в порядке, предусмотренном пунктом 3.5 настоящего Регламента.

10.6. Брокер по запросу Клиента предоставляет отчеты и иные документы, необходимые Клиенту для исчисления и декларирования налогов, в порядке, предусмотренном разделом VI настоящего Регламента. Брокер не оказывает Клиенту услуг налогового консультирования.

Приложение 1 к Регламенту: Тарифный план

Наименование операции / услуги	**Ставка тарифа**	**Примечание**
Открытие и ведение счетов		
Открытие Торгового счета, брокерского счета и счета депо	0 сом	Бесплатно
Ежемесячное хранение и учет ценных бумаг (custody)	0 сом	Бесплатно
Комиссия за совершение сделок		
Сделки с ценными бумагами на организованных Торговых площадках Кыргызской Республики (акции, облигации, гособлигации, ноты)	0,1% от суммы сделки	Базовый вариант (если индивидуальным соглашением не установлено иное)
Внебиржевые сделки с ценными бумагами (Кыргызская Республика)	0,1% от суммы сделки	Минимум 1000 сом
Сделки за счет Собственной позиции Брокера (пункты 5.5–5.8 Регламента)	0,1% от суммы сделки	
Сделки на иностранных рынках ценных бумаг	Устанавливается отдельным приложением к Регламенту	Услуга вводится после утверждения условий обслуживания
Операции с денежными средствами		
Зачисление / Вывод средств в сомах (внутри ЗАО «Мурас Банк»)	0 сом	Бесплатно
Вывод средств в иностранной валюте	Согласно общим тарифам Банка	Для валютных переводов
По усмотрению Брокера с отдельными Клиентами могут подписываться индивидуальные тарифные планы, фиксируемые в дополнительных соглашениях или в Заявлении о присоединении. Если отдельным соглашением между Брокером и Клиентом не установлено иное, действуют базовые тарифы, опубликованные на официальном сайте Брокера. Фактические расходы третьих лиц (биржевые сборы, депозитарные комиссии) возмещаются Клиентом в полном объеме, если они не включены в ставку тарифа.		

Приложение 2.1 к Регламенту: Заявление о присоединении (для физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
о присоединении к Брокерскому договору присоединения (Публичной оферте) – для физических лиц

г. Бишкек «___» _____ 202_ г.

Я, нижеподписавшийся(аяся), прошу заключить со мной Брокерский договор присоединения и открыть Торговый счет на основании следующих сведений:

☐ Я являюсь действующим клиентом ЗАО «Мурас Банк» (номер текущего счета: _____) и подтверждаю, что сведения обо мне, представленные в Банк, являются актуальными. В этом случае заполняются только строки, отмеченные знаком «●».

1. СВЕДЕНИЯ О КЛИЕНТЕ	
● Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, орган выдачи, срок действия)	
● ПИН	
Адрес регистрации	
Адрес фактического проживания (если отличается)	
Место работы, должность	
2. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПФТД/ЛПД	
● Цель установления деловых отношений	☐ Брокерское обслуживание ☐ Иное: _____
● Источник средств	☐ Заработная плата ☐ Предпринимательская деятельность ☐ Инвестиции, дивиденды ☐ Наследство, дарение ☐ Иное: _____
Являетесь ли Вы публичным должностным лицом (ПДЛ), членом семьи или близким лицом ПДЛ?	☐ Нет ☐ Да (указать): _____
Действуете ли Вы в интересах третьего лица (выгодоприобретателя)?	☐ Нет ☐ Да (указать): _____
Налоговое резидентство	☐ Кыргызская Республика ☐ США* ☐ Иное: _____
3. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВЫВОДА СРЕДСТВ	
● Наименование банка, БИК	
● Номер счета	

** К налоговым резидентам США относятся, в том числе, граждане США, держатели грин-карты, лица, родившиеся в США, а также лица, находившиеся в США более 183 дней в течение последних трех лет.*

1. Настоящим Заявлением подтверждаю свое полное, безусловное и безоговорочное присоединение к условиям Брокерского договора присоединения (Публичной оферте) ЗАО «Мурас Банк» и Регламенту брокерского обслуживания в целом, в редакции, действующей на дату подачи Заявления.

2. Клиент подтверждает, что уведомлен и согласен со сроком вступления в силу изменений в Договор, Регламент и Тарифы - через 10 (десять) календарных дней с момента публикации на сайте Брокера и направления уведомления на Авторизованный Email.

3. Для целей взаимодействия с Брокером, подачи Торговых поручений и получения отчетности прошу зарегистрировать и считать верифицированными следующие каналы связи:

- Авторизованный адрес электронной почты (Email) Клиента: _____
- Мобильный телефон для подтверждения поручений: +_____ (_____) _____

Клиент признает, что Торговые поручения и иные сообщения, направленные с указанного выше Email на адреса Брокера, указанные в Регламенте, считаются направленными Клиентом и имеют юридическую силу документов на бумажном носителе, подписанных собственноручной подписью Клиента. Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность доступа к указанному Email и несет риск последствий его использования третьими лицами.

4. Подтверждаю достоверность сведений, указанных в настоящем Заявлении, и обязуюсь уведомлять Брокера об их изменении в порядке, установленном Регламентом.

5. Даю согласие ЗАО «Мурас Банк» на сбор и обработку моих персональных данных, указанных в настоящем Заявлении и представленных документах, в целях заключения и исполнения Договора, а также выполнения требований законодательства Кыргызской Республики.

Подпись Клиента: _____ / _____ (ФИО)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БРОКЕРОМ:

Заявление зарегистрировано Брокером: «___» _____ 202_ г. Зарегистрировал: _____

Клиенту присвоен уникальный номер Торгового Счета: TS-_____

Идентификация и верификация Клиента проведены / актуальность сведений подтверждена по досье клиента Банка (нужное подчеркнуть): _____ (ФИО, подпись сотрудника)

Приложение 2.2 к Регламенту: Заявление о присоединении (для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
о присоединении к Брокерскому договору присоединения (Публичной оферте) – для юридических лиц

г. Бишкек «___» _____ 202_ г.

_____
(наименование юридического лица), в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, просит заключить Брокерский договор присоединения и открыть Торговый счет на основании следующих сведений:

☐ Клиент является действующим клиентом ЗАО «Мурас Банк» (номер расчетного счета: _____) и подтверждает, что сведения о Клиенте, представленные в Банк, являются актуальными. В этом случае заполняются только строки, отмеченные знаком «●».

1. СВЕДЕНИЯ О КЛИЕНТЕ	
● Полное и сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Регистрационный номер, дата государственной регистрации (перерегистрации), регистрирующий орган	
● ИНН, код ОКПО	
Юридический адрес	
Фактический адрес (если отличается)	
Телефон, e-mail организации	
Основной вид деятельности	
2. РУКОВОДИТЕЛЬ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА	
Руководитель (ФИО, должность, документ, удостоверяющий личность)	
● Лица, уполномоченные направлять Торговые поручения (ФИО, должность, документ о полномочиях, срок полномочий)	
3. СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПФТД/ЛПД	
Бенефициарные владельцы (ФИО, гражданство, доля прямого или косвенного участия)	
● Цель установления деловых отношений	☐ Брокерское обслуживание ☐ Иное: _____
● Источник средств	☐ Доходы от основной деятельности ☐ Собственный капитал ☐ Заемные средства ☐ Иное: _____

Являются ли руководитель, учредители или бенефициарные владельцы публичными должностными лицами (ПДЛ), членами их семей или близкими лицами?	☐ Нет ☐ Да (указать): _____
Налоговое резидентство	☐ Кыргызская Республика ☐ США ☐ Иное: _____
4. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВЫВОДА СРЕДСТВ	
● Наименование банка, БИК	
● Номер счета	

1. Настоящим Заявлением Клиент подтверждает свое полное, безусловное и безоговорочное присоединение к условиям Брокерского договора присоединения (Публичной оферты) ЗАО «Мурас Банк» и Регламенту брокерского обслуживания в целом, в редакции, действующей на дату подачи Заявления.

2. Клиент подтверждает, что уведомлен и согласен со сроком вступления в силу изменений в Договор, Регламент и Тарифы - через 10 (десять) календарных дней с момента публикации на сайте Брокера и направления уведомления на Авторизованный Email.

3. Для целей взаимодействия с Брокером, подачи Торговых поручений и получения отчетности прошу зарегистрировать и считать верифицированными следующие каналы связи:

- Авторизованный адрес электронной почты (Email) Клиента: _____
- Телефон уполномоченного лица для подтверждения поручений: +_____(___)_____

Клиент признает, что Торговые поручения и иные сообщения, направленные с указанного выше Email на адреса Брокера, указанные в Регламенте, считаются направленными Клиентом и имеют юридическую силу документов на бумажном носителе, подписанных уполномоченным лицом Клиента и скрепленных печатью (при наличии). Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность доступа к указанному Email и несет риск последствий его использования третьими лицами.

4. Клиент подтверждает достоверность сведений, указанных в настоящем Заявлении, и обязуется уведомлять Брокера об их изменении в порядке, установленном Регламентом.

5. Клиент подтверждает наличие согласия руководителя, уполномоченных лиц и бенефициарных владельцев, сведения о которых указаны в настоящем Заявлении, на сбор и обработку ЗАО «Мурас Банк» их персональных данных в целях заключения и исполнения Договора и выполнения требований законодательства Кыргызской Республики.

Руководитель Клиента: _____ / _____ (ФИО)

М.П. (при наличии)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БРОКЕРОМ:

Заявление зарегистрировано Брокером: «___» _____ 202_ г. Зарегистрировал: _____

Клиенту присвоен уникальный номер Торгового Счета: TS-_____

Идентификация и верификация Клиента проведены / актуальность сведений подтверждена по досье клиента Банка (нужное подчеркнуть): _____ (ФИО, подпись сотрудника)

Приложение 3 к Регламенту: Уведомление об открытии торгового счета

Кому: (Email Клиента)
От: SettlementDesk@murasbank.kg
Тема: ЗАО «Мурас Банк» - Уведомление об открытии Торгового Счета

Уважаемый(ая) (ФИО / Наименование Клиента),

Настоящим ЗАО «Мурас Банк» (Брокер) уведомляет Вас о том, что на основании Вашего Заявления о присоединении Вам открыт Торговый счет и присвоен уникальный номер:

УНИКАЛЬНЫЙ НОМЕР ТОРГОВОГО СЧЕТА: TS-(Порядковый номер)

Важно: Номер Торгового Счета (TS) является Вашим главным брокерским идентификатором. Вы обязаны указывать данный номер в обязательном порядке при:

1. Подаче Торговых поручений на покупку/продажу ценных бумаг по электронной почте.
2. Оформлении распоряжений на ввод, вывод или перевод денежных средств и ценных бумаг.

В рамках Вашего Торгового Счета открыты следующие субсчета:

1. Специальные брокерские счета для учета денежных средств:
   - Счёт в KGS: XXXXXXXXXXXXXXXX
   - Счёт в USD: XXXXXXXXXXXXXXXX
2. Счет депо для учета прав на ценные бумаги: № D-(XXXXXXX)

Пополнение Специального брокерского счета осуществляется переводом с Вашего текущего счета в ЗАО «Мурас Банк» либо межбанковским переводом с Вашего собственного счета в другом банке. Переводы от третьих лиц не принимаются.

Торговые поручения направляются с Вашего Авторизованного Email на адрес TradeDesk@murasbank.kg, распоряжения на вывод средств – на адрес SettlementDesk@murasbank.kg.

С уважением,

ЗАО «Мурас Банк» (Брокер)

Лицензия на осуществление брокерской деятельности на рынке ценных бумаг № 113 от 28.09.2026 г.

Ответственный специалист: _____ (ФИО), квалификационное свидетельство № _____ от «___» _____ 20__ г.

Тел: +996 (312) 62-11-11

Приложение 4 к Регламенту: Торговое поручение

ШАБЛОН ТОРГОВОГО ПОРУЧЕНИЯ

Торговое поручение направляется Клиентом в теле электронного письма (без вложений) с Авторизованного Email на адрес TradeDesk@murasbank.kg. Клиент копирует приведенный ниже шаблон в текст письма, заполняет значения после двоеточия и отправляет письмо. Направление Торгового поручения с Авторизованного Email признается его подписанием Клиентом. Дата и время Торгового поручения определяются по дате и времени его поступления на почтовый сервер Брокера; номер Торговому поручению присваивается Брокером.

Направляя Торговое поручение, Клиент подтверждает наличие на Торговом счете свободных денежных средств (ценных бумаг), достаточных для исполнения поручения и оплаты вознаграждения Брокера и расходов третьих лиц согласно Тарифам, а также осведомленность о рисках, связанных с совершением сделок с ценными бумагами. Указание «Согласен» в поле «Исполнение за счет Собственной позиции Брокера» означает согласие Клиента на исполнение поручения в соответствии с пунктами 5.5–5.8 настоящего Регламента.

Тема письма: Торговое поручение

ТОРГОВОЕ ПОРУЧЕНИЕ

Клиент (ФИО / наименование):

Номер Торгового счета: TS-

Операция (покупка / продажа):

Наименование эмитента:

Вид ценной бумаги:

Код ценной бумаги (ISIN / рег. номер выпуска):

Дата погашения:

Количество (шт.):

Цена (рыночная / лимитная):

Лимитная цена за 1 ценную бумагу или доходность: не менее ___ % годовых (при покупке) / не более ___ % годовых (при продаже)

Валюта сделки (KGS / USD):

Место исполнения (КФБ / внебиржевой рынок / иная Торговая площадка):

Исполнение за счет Собственной позиции Брокера (согласен / не согласен):

Дополнительные условия:

Приложение 5 к Регламенту: Распоряжение на вывод денежных средств

РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____
на вывод денежных средств со Специального брокерского счета

«___» _____ 202_ г.

1. КЛИЕНТ	
Клиент (ФИО / наименование)	
Номер Торгового счета	TS-
2. СУММА К ВЫВОДУ	
Сумма (цифрами)	
Сумма (прописью)	
Валюта	☐ KGS ☐ USD
Номер Специального брокерского счета	
3. РЕКВИЗИТЫ ПОЛУЧАТЕЛЯ (СОБСТВЕННЫЙ СЧЕТ КЛИЕНТА)	
Реквизиты	☐ Счет, указанный в Заявлении о присоединении ☐ Иной собственный счет Клиента (указать ниже)
Получатель (ФИО / наименование Клиента)	
Банк получателя, БИК / SWIFT	
Номер счета получателя	
Назначение платежа	Возврат собственных средств с брокерского счета TS-_____

Клиент подтверждает, что денежные средства перечисляются на собственный счет Клиента. Срок исполнения распоряжения – в соответствии с пунктом 6.3 Регламента. Комиссии за перевод удерживаются согласно Тарифам.

Распоряжение направляется с Авторизованного Email Клиента на адрес SettlementDesk@murasbank.kg в виде скан-копии подписанной формы либо подается на бумажном носителе в офисе Брокера.

Подпись Клиента (уполномоченного лица): _____ / _____ (ФИО)

М.П. (для юридических лиц, при наличии)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БРОКЕРОМ:

Распоряжение получено: «___» _____ 202_ г. время ___:___

Исполнено: «___» _____ 202_ г. сумма: _____

Сотрудник Брокера: _____ (ФИО, подпись)

Приложение 6 к Регламенту: Заявление о расторжении Договора

ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении Брокерского договора присоединения

«___» _____ 202_ г.

1. КЛИЕНТ	
Клиент (ФИО / наименование)	
Номер Торгового счета	TS-
Заявление о присоединении (номер, дата)	№ _____ от «___» _____ 202_ г.
2. РАСПОРЯЖЕНИЕ ОБ АКТИВАХ	
Денежные средства прошу перечислить	☐ На счет, указанный в Заявлении о присоединении ☐ По реквизитам: банк _____, БИК _____, счет _____ ☐ Денежных средств на счете нет
Ценные бумаги прошу	☐ Перевести на счет: _____ (депозитарий / держатель реестра, номер счета) ☐ Ценных бумаг на счете нет

Прошу расторгнуть Брокерский договор присоединения и закрыть Торговый счет после завершения расчетов по всем обязательствам Сторон в соответствии с разделом VII Регламента.

Клиент подтверждает, что уведомлен: до даты расторжения он обязан урегулировать обязательства по ранее принятым Торговым поручениям и погасить задолженность перед Брокером; с даты получения Брокером настоящего Заявления все неисполненные Торговые поручения Клиента отменяются; расходы третьих лиц на перевод Активов возмещаются Клиентом согласно Тарифам.

Заявление подается на бумажном носителе в офисе Брокера либо направляется с Авторизованного Email в виде скан-копии подписанного заявления.

Подпись Клиента (уполномоченного лица): _____ / _____ (ФИО)

М.П. (для юридических лиц, при наличии)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БРОКЕРОМ:

Заявление получено: «___» _____ 202_ г.

Договор расторгнут, Торговый счет закрыт: «___» _____ 202_ г.

Сотрудник Брокера: _____ (ФИО, подпись)